

1. WYMIAR ZATRUDNIENIA: 1/2 etatu
2. FORMA I RODZAJ ZATRUDNIENIA: umowa o pracę na okres próbny
3. PRZEWIDYWANA DATA ZATRUDNIENIA: 16.08.2021r.
4. WYMAGANIA:
 - stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na proponowanym stanowisku
 - odpowiedzialność, punktualność, kultura osobista
 - zaangażowanie, komunikatywność
 - umiejętność pracy w zespole
 - wiedza z zakresu pielęgnacji roślin (mile widziane doświadczenie w tym zakresie)
5. ZAKRES WYKONYWANIA ZADAŃ NA STANOWISKU:
 - godziny pracy: okres jesienno-zimowy: 6:00 – 10:00
okres wiosenno-letni: 16:00 – 20:00
 - utrzymanie czystości na terenie wokół przedszkola
 - pielęgnacja roślin
 - dokonywanie drobnych napraw sprzętu i urządzeń przedszkolnych
 - wykonywanie innych czynności zleconych przez przełożonego lub wynikających z organizacji pracy
6. WYMAGANE DOKUMENTY:
 - CV z opisem przebiegu pracy zawodowej
 - Kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenieW przypadku zatrudnienia Kandydat zobowiązany będzie do przedłożenia, do wglądu pracodawcy oryginały dokumentów.

Dokumenty aplikacyjne powinny zawierać klauzulę:

"Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu rekrutacji zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)".

7. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW:
Dokumenty należy składać do dnia 4.08.2021r., w godzinach 8:00 – 15:00 w siedzibie placówki, tj. Przedszkole Publiczne nr 30 „Tęczowa Wyspa”, ul. Kaliska 85, 87-800 Włocławek.

Dokumenty powinny być w zamkniętej kopercie, opisane następująco:

- 1) Imię i nazwisko kandydata
- 2) Nabór na stanowisko: Dozorca

O zachowaniu terminu decyduje data wpływu dokumentów do placówki.

O terminie ewentualnej rozmowy kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie.

Dokumenty Kandydatów niezakwalifikowanych zostaną komisyjnie zniszczone lub zwrócone na wniosek zainteresowanego (odbiór osobisty w terminie 14 dni od zakończenia naboru).

DYREKTOR PRZEDSZKOLA

mgr Joanna Gebka